**Caso de Uso UC01**: Crear proyecto.

**Actor Principal**: Gerente.

**Personal involucrado e intereses:**

* Administrador: Le interesa cuáles son los trabajos terminados y los documentos de estos trabajos.
* Inspector: Quiere saber cuáles son sus trabajos asignados, realizar los documentos del proyecto.

**Precondiciones:** El gerente se identifica y autentica.

**Garantías de Éxito (Pos condiciones):** Si se crea el proyecto. Se guardan los datos de este, y se actualiza el historial de proyecto para todos los inspectores relacionados al proyecto.

**Escenario Principal de Éxito(o Flujo básico):**

1. Los P&I entregan una orden de trabajo.
2. El gerente comienza un nuevo proyecto.
3. El gerente introduce los datos del proyecto.
4. El gerente asigna los inspectores del proyecto.
5. El sistema registra los datos del proyecto. Y se actualizan todos los historiales de proyecto.
6. El sistema avisa a todos los inspectores interesados de la asignación de proyectos.
7. El gerente recibe una notificación de que se ha creado correctamente el proyecto.

**Extensiones(o Flujo Alternativo):**

1. El usuario desea limpiar el formulario para crear proyecto:
2. El gerente presiona el botón limpiar;
3. El sistema limpia todos los campos.
4. El gerente desea cancelar la creación de proyecto:
5. El gerente presiona el botón cancelar.
6. Es redirigido a su página principal.
7. El sistema limpia todos los datos que hayan sido ingresados.

**Requisitos Especiales:**

1. Formulario de creación de acuerdo a los estándares de la organización.

**Frecuencia:** Muy frecuente.

**Caso de Uso UC02**: Visualizar Proyecto.

**Actor Principal**: Gerente, Inspector, Administrador.

**Personal involucrado e intereses:**

* Administrador: Le interesa cuáles son los trabajos terminados y los documentos de estos trabajos.
* Inspector: El inspector le interesa sabes cuál es la condición de trabajo, los documentos realizados y cuales quiere realizar.
* Gerente: Su participación es ver datos del proyecto y cuál es la condición del proyecto esto incluye; Documentos realizados, documentos por realizar; porcentaje de avance del proyecto.

**Precondiciones:** Cualquier da los cargos identificados y autenticados.

**Garantías de Éxito (Pos condiciones):** Si se realiza la visualización del proyecto, serán mostrado por pantalla los datos, estados, documentos.

**Escenario Principal de Éxito(o Flujo básico):**

1. El usuario tiene algún proyecto existente en su historial.
2. El usuario pincha el proyecto.
3. El sistema obtiene los datos de del proyecto y los organiza;
4. Se muestra en una pantalla todos los datos.
5. Se puede cerrar la ventana y volver a la pantalla principal el usuario.

**Extensiones(o Flujo Alternativo):**

1. El usuario puede crear los documentos que estén dentro de sus competencias (UC03).

**Frecuencia:** Muy frecuente.

**Caso de Uso UC03**: Elaborar Liquidación.

**Actor Principal**: Inspector.

**Personal involucrado e intereses:**

* Administrador: Su interés es observar los datos de la liquidación para uso administrativo.
* Gerente: Le interesa saber cuándo está terminada la liquidación para completarla y/o elaborar la factura (UC05, UC06 respectivamente).

**Precondiciones:** El inspector se identifica, autentica y realizar UC02.

**Garantías de Éxito (Pos condiciones):** Si la elaboración de la liquidación es guardada, se mostrara un mensaje que se ha guardado correctamente el documento y se visualiza el documento y se envía la notificación que la liquidación ha sido terminada.

**Escenario Principal de Éxito(o Flujo básico):**

1. El inspector visualiza el proyecto.
2. El sistema recoge los datos y muestra el proyecto.
3. El Inspector selecciona liquidación.
4. El Inspector llena los datos de la liquidación hasta donde su competencia lo permite.
5. El sistema guarda los datos.
6. El sistema muestra al inspector los datos guardados;
7. y envía un mensaje de éxito.

**Extensiones(o Flujo Alternativo):**

1. **El usuario ya lleno la liquidación**:
2. Se mostrara un icono que permite visualizar los datos.
3. No podrá editar los datos.
4. El usuario podrá elegir si salir de la liquidación o no.
5. **El gerente desea completar la liquidación**:
6. El gerente presiona el botón editar.
7. El sistema recoge los datos de la liquidación del proyecto.
8. Se muestra la proforma con los datos editados.
9. El gerente introduce los nuevos datos de proforma;
10. Guarda los cambio;
11. El sistema guarda los datos.
12. Se muestra un mensaje de éxito.

**Frecuencia:** Regular.

**Caso de Uso UC04**: Adjuntar Informe.

**Actor Principal**: Inspector.

**Personal involucrado e intereses:**

* Gerente: Su interés es tener los documentos del servicio realizado para el proyecto.

**Precondiciones:** El inspector se identifica, autentica y realizar UC02.

**Garantías de Éxito (Pos condiciones):** Al adjuntar el informe se mostrara un mensaje de éxito.

**Escenario Principal de Éxito(o Flujo básico):**

1. El inspector visualiza el proyecto.
2. El sistema recoge los datos y muestra el proyecto.
3. El Inspector selecciona adjuntar informe.
4. El inspector selecciona la ruta del documentos adjuntar
5. El sistema toma el documento y lo guarda.
6. El inspector recibe el mensaje de éxito.

**Extensiones(o Flujo Alternativo):**

1. **El usuario especifica un archivo que no es de texto:**
2. Se mostrara un mensaje que especifica que el archivo seleccionado no es correcto.

**Frecuencia:** Continuamente.

**Caso de Uso UC05**: Elaborar proforma

**Actor Principal**: Gerente.

**Personal involucrado e intereses:**

* Administrador: Su interés es observar los datos de la liquidación para uso administrativo.

**Precondiciones:** El gerente se identifica, autentica y realiza UC02.

**Garantías de Éxito (Pos condiciones):** Si la elaboración de la proforma es guardada se mostrara un mensaje que se ha guardado correctamente el documento y se visualiza el documento.

**Escenario Principal de Éxito(o Flujo básico):**

1. El gerente visualiza el proyecto.
2. El sistema recoge los datos y muestra el proyecto.
3. El gerente selecciona proforma.
4. El gerente completa los datos de la proforma
5. El sistema guarda los datos.
6. El sistema muestra al gerente los datos guardados;
7. y envía un mensaje de éxito.

**Extensiones(o Flujo Alternativo):**

1. **El gerente desea editar la proforma**:
2. El gerente presiona el botón editar.
3. El sistema recoge los datos de la proforma del proyecto.
4. Se muestra la proforma con los datos guardados.
5. El gerente introduce los nuevos datos de proforma;
6. Guarda los cambio;
7. El sistema guarda los datos.
8. Se muestra un mensaje de éxito.

**Requisitos Especiales:**

1. Formulario de creación de acuerdo a los estándares de la organización.

**Frecuencia:** Frecuente.

**Caso de Uso UC06**: Elaborar Factura.

**Actor Principal**: Gerente.

**Personal involucrado e intereses:**

* Administrador: Le interesa cuáles son los trabajos terminados y los documentos de estos trabajos.
* Inspector: necesita saber su fecha de pago.

**Precondiciones:** El gerente se identifica y autentica y realiza UC02.

**Garantías de Éxito (Pos condiciones):** Si la elaboración de la factura es guardada, se mostrara un mensaje que se ha guardado correctamente el documento y se visualiza el documento.

**Escenario Principal de Éxito(o Flujo básico):**

1. El gerente visualiza el proyecto.
2. El sistema recoge los datos y muestra el proyecto.
3. El gerente selecciona crear factura.
4. El gerente completa los datos de la factura.
5. El sistema guarda los datos.
6. El sistema muestra al gerente los datos guardados;
7. y envía un mensaje de éxito.

**Extensiones(o Flujo Alternativo):**

1. **El gerente desde el paso 4 podrá decidir si imprimir la factura:**
2. El gerente selecciona imprimir factura;
3. El sistema recoge los datos de la factura;
4. Imprime según el formato de papel de la factura.
5. **El gerente desea editar la Factura:**
6. El gerente presiona el botón editar.
7. El sistema recoge los datos de la proforma del proyecto.
8. Se muestra la factura con los datos guardados.
9. El gerente introduce los nuevos datos de factura;
10. Guarda los cambio;
11. El sistema guarda los datos.
12. Se muestra un mensaje de éxito.

**Requisitos Especiales:**

1. Formulario de creación de acuerdo a los estándares de la organización.
2. Utilización de librería para convertir a PDF los datos.

**Frecuencia:** Frecuente.

**Caso de Uso UC07**: Finalizar proyecto.

**Actor Principal**: Gerente.

**Personal involucrado e intereses:**

* Administrador: Le interesa cuáles son los trabajos terminados y los documentos de estos trabajos.
* Inspector: Quiere saber cuáles son sus trabajos terminados, realizar para realizar el cobro de sus aranceles.

**Precondiciones:** El gerente se identifica y autentica, selecciona el proyecto UC02.

**Garantías de Éxito (Pos condiciones):** Si el proyecto está finalizado, todos los participantes de este serán notificados y el estado general será mostrado como finalizado, su porcentaje de completitud será de 100%

**Escenario Principal de Éxito(o Flujo básico):**

1. El gerente visualiza el proyecto.
2. El sistema recoge los datos y muestra el proyecto.
3. El gerente selecciona finalizar proyecto actual.
4. El sistema guarda los datos y;
5. Cambia el estado del proyecto;
6. Notifica a los participantes;
7. Cambia el porcentaje de avance a 100%.
8. Se muestra un mensaje de finalización exitosa

**Extensiones(o Flujo Alternativo):**

1. No posee flujo alternativo. Ya que es una acción corta que cambia el estado del proyecto.

**Frecuencia:** Continuamente.

**Caso de Uso UC08**: Gestionar usuarios.

**Actor Principal**: Gerente.

**Personal involucrado e intereses:**

* Inspector: Necesita tener una forma de ingresar al sistema y también necesita tener una forma que se les asignen trabajos.

**Precondiciones:** El gerente se identifica y autentica.

**Garantías de Éxito (Pos condiciones):** Si el sistema acepto, la creación, edición, actualización o edición se mostrara los datos del usuario y un mensaje de éxito.

**Escenario Principal de Éxito(o Flujo básico):**

1. El gerente selecciona la sección gestionar usuario.
2. El sistema muestra una pantalla con las opciones para la gestión de usuarios.
3. El gerente selecciona la opción que desea ocupar.
4. El sistema guía al gerente durante el proceso correspondiente a la opción escogida.
5. Sistema toma los datos y los guarda
6. Se muestra un mensaje de éxito.

**Frecuencia:** esporádicamente.

**Caso de Uso UC09**: Autenticar Usuario.

**Actor Principal**: Gerente, Administrador, Inspector.

**Personal involucrado e intereses:**

* Todos los actores son interesados y están involucrados, ya que necesitan ingresar al sistema.

**Precondiciones:** No necesita precondición.

**Garantías de Éxito (Pos condiciones):** El usuario esta autenticado e identificado en el sistema. Se muestra su página de inicio en el sistema.

**Escenario Principal de Éxito(o Flujo básico):**

1. El usuario ingresa su usuario y contraseña.
2. El sistema muestra una pantalla con las opciones para la gestión de usuarios.
3. El sistema compara sus datos ingresados con los que el posee.
4. Se muestra un mensaje de éxito.
5. El usuario es re direccionado a su página de inicio correspondiente.

**Frecuencia:** Muy frecuente.